



# McKinley mini-messenger

wednesday to wednesday **January 6, 2015 - January 12, 2016**

<b>Thurs. 1/7</b>	<b>8:45am</b>	<b>Room Parent Meeting - Cafeteria</b>
<b>Mon.-Wed. 1/11-1/13</b>	<b>11:30am- 9:30pm</b>	<b>Family Restaurant Nights at Rosti</b>
<b>Wed. 1/13</b>	<b>6pm</b>	<b>Coffee with the Principal - Room 203</b>
	<b>6:45pm</b>	<b>Literacy Night - TK-1 in Room 205 and Grades 2-5 in Room 203</b>
<b>Jue. 12/17</b>	<b>8:45am</b>	<b>Reunión Padre de Salón - Cafetería</b>
<b>Lun.-Mié. 1/11-1/13</b>	<b>11:30am- 9:30pm</b>	<b>Noches de Restaurante - Rosti</b>
<b>Mié. 1/13</b>	<b>6pm</b>	<b>Cafe con la Directora - Salon 203</b>
	<b>6:45pm</b>	<b>Noche de Literatura - TK-1 Salon 205 y Grados 2-5 Salon 203</b>

## **Share your Photos for Yearbook!**

*Family Picnic – Halloween Parade-Harvest Festival - Family Nights - Field Trips - Concerts - Classroom Fun*

**Have great photos to share?** Send your five favorites to [loyenoki@smmusd.org](mailto:loyenoki@smmusd.org) Subject: Yearbook Pics  
300 dpi is preferred - "actual size" when sending it from an iPhone

## **¡Comparta sus fotos para el anuario!**

*Picnic de Familia – Desfile de Disfraces-Cosecha Halloween - Noches de Familia Paseos – Conciertos – Diversión en el Salón*

**¿Tiene fotos estupendas para compartir?** Envíe sus cinco fotos favoritas a [loyenoki@smmusd.org](mailto:loyenoki@smmusd.org)  
Se prefiere 300 dpi - " tamaño real" cuando se envían desde un iPhone



Semana del 4 de enero

Estimadas familias:

¡Feliz Año! ¡Espero que ustedes hayan tenido un maravilloso descanso de invierno con familia y amigos! Como un recordatorio, la escuela se reanuda el martes, 5 de enero.

Agradecimientos especiales para Lily Márquez y Johanna De La Rosa por organizar y facilitar el Programa School Smarts. Esta es una buena manera de conocer nueva gente y aprender acerca de la escuela y distrito.

Nuestro próximo Café Con La Directora es el 13 de enero a las 6:00p.m., en el Salón 203. Nuestro tema será seguridad escolar. Por favor vengan a compartir sus sugerencias e ideas sobre la seguridad escolar. Nosotros nos vamos a estar enfocando en los procedimientos al llegar y salir de la escuela, asegurando la escuela durante el día, y monitoreando a la gente en la escuela (firmando al entrar y salir). Esto será una discusión abierta y esta es una grande oportunidad para escuchar sus pensamientos como también su opinión y contribución es grandemente apreciada.

Yo espero que ustedes puedan acompañarnos a nuestra próxima Presentación de Escritura y Lectura el 13 de enero a las 6:45p.m. (a continuación el Café con la Directora). Se proporcionara Cuidado de Niños en la biblioteca y se servirá pizza a los estudiantes. TK-grado 1 se reunirán en el Salón 205 y los grados 2-5 se reunirán en el Salón 203. Se servirán refrescos livianos a los padres. Si usted necesita traducción en español, por favor dejarle saber a Lily. Una repetición de la presentación SOLAMENTE para los grados 2 al 5 será el 14 de enero a las 8:45a.m., en el auditorio de la escuela. Por favor tomar nota NO habrá un día de repetición para los grados TK-grado 1.

Todos los maestros están tomando parte en el entrenamiento anti intimidación Olweus el lunes, 4 de enero de 8-3. Nosotros tenemos un equipo Olweus que estará entrenando a los maestros. Nosotros vamos a estar haciendo planes para poner en lugar un programa anti intimidación para el próximo año escolar. Este año, estamos en la fase de planificación. Viene más información.

Lexia es un programa de lectura online para los grados TK a 5 grado. El distrito ha pagado por todas las escuelas Título I para que tengan este programa. Los maestros han sido entrenados en cómo utilizar Lexia con sus estudiantes, y todos los estudiantes tienen para iniciar la sesión/contraseña disponible. Lexia puede ser utilizada en casa y en la escuela. Por favor ver al maestro de su hijo(a) para más información.

Si usted ha cambiado su correo electrónico o número de teléfono, por favor dejarle saber a Liz Oyenoki en la oficina de la escuela para que su información pueda ser actualizada. Es importante que nosotros tengamos su información actualizada en el archivo para que nosotros podamos localizarle en todo momento vía electrónica y/o por teléfono. Gracias por asistir con esto.

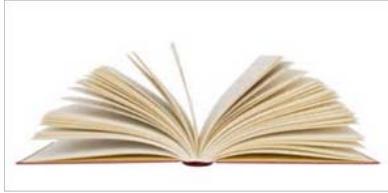
No olviden que nuestra biblioteca está abierta cada día antes y después de escuela. Vengan a sacar un libro prestado o a utilizar una de nuestras computadoras.

Si usted tiene una pregunta o preocupación en relación a la educación de su hijo(a), por favor hacer una cita con el maestro de su hijo(a). Los maestros siempre están disponibles a reunirse con usted y discutir el progreso de su hijo(a) y cualquier preocupación(es) que usted pueda tener.

Recuerden, cada viernes es día de espíritu escolar. ¡Estar seguros de llevar puesta su camiseta McKinley o color azul y dorado para mostrar su espíritu escolar! También, cada viernes es viernes "sin auto". Apoyar un vivir saludable caminando, bicicleta, patineta, monopatín o en patines a la escuela.

Sinceramente,  
Susan Yakich  
Directora

# NOCHE DE LITERATURA



*Estimadas Familias McKinley,*

*Estamos muy contentos de invitarlos a nuestra próxima Noche de Literatura el **Miércoles, 13 de Enero a las 6:45p.m.**, después del Café con la Directora. **Vamos a estar sirviendo pizza para los estudiantes que se unan al cuidado de niños Girl Scout la Noche de Escritura/Lectura mientras los padres atienden su sesión.***

*En esta sesión, nosotros vamos a presentar los diferentes temas dependiendo en el nivel del grado de su hijo(a): **\*NOTAR: La presentación de los Grados TK/K/1 se hará solamente UNA VEZ. Una sesión por la mañana NO se hace en esta ronda debido al horario.\****

***Los Grados TK/K/1:** ¡Vengan a acompañar a la Mary, maestra de Escritura/Lectura y algunos de sus maestros amigos para UNA NOCHE DE ESCRITURA/LECTURA! Traiga a su hijo con usted para explorar, crear y llevar a casa Actividades Basadas a los Estándares Comunes ELA. Esta es una oportunidad de aprender y crecer como una familia. :-)*

***Grados 2-5** estará enfocándose en Words Their Way, el por qué y el cómo. Además, nosotros vamos a platicar acerca de los Estándares de Escritura con ejemplos de la manera como usted puede ayudar a construir la confianza de su hijo(a) en la escritura en casa.*

*Esperamos verlos a las **6:45p.m.**, el 13 de enero:*

***Grados TK/K/1 se reunirán en el salón 205 y los grados 2-5 se reunirán en el Salón 203. ¡Esperamos verlos allí!***

*Cálidos Saludos,*

*Mary Scifres y Michael Ostrom  
Maestros de Literatura, Escuela Primaria McKinley*

***\*\*La repetición de la presentación para la sesión de 2-5 SOLAMENTE será el jueves, 14 de enero esta sesión será el 14 de enero a las 8:45a.m., en el Auditorio de la Escuela.***



# ROSTI



*¡Día y Noche de Restaurante para Familias  
Permitirnos Cocinar por Usted!*

**¡Lunes, Martes y Miércoles  
Enero 11, 12, 13  
es la noche y día de McKinley!**

**¡15% de su compra irá a la Escuela McKinley!**

**¡Cenar en el restaurante, Llevar Comida  
a Casa, y Entrega a Domicilio!  
11:30 AM - 9:30 PM**

**Rosti Santa Monica  
931 Montana Ave  
310-393-3236**

**[www.RostiTuscanKitchen.com](http://www.RostiTuscanKitchen.com)  
Almuerzo - Cena - Llevar a Casa - Servicio de Comida  
- Cenar en el Restaurante**

**¡Por favor mencionar a McKinley cuando ordene!**

# ¿Conoce Usted a Alguien Perfecto/a para PTA?

Estamos buscando por candidatos interesados para la Mesa Directiva PTA del próximo año. Si a usted le gustaría estar más involucrado/a en la vida de la escuela McKinley, si usted quiere tener un papel más activo para planear la próxima temporada del año escolar, si usted tiene habilidades/destrezas apropiadas para esas vacantes, nos gustaría escuchar de usted.

## ¡Por favor no espere – McKinley lo necesita a usted!

Todos los términos de tiempo son de un año (Julio a Junio), y hay un término límite de dos años en cada posición. Usted puede nombrarse para cualquier posición, aún si la persona que actualmente esta sirviendo en esa posición no ha servido el período total de dos años. **Las posiciones/puestos para los que se denomina el cargo público actual que van a salir están marcados con un asterisco, pero todos las posiciones/puestos están abiertos.**

**Presidente:** El Presidente(a) invoca y dirige las reuniones de la Mesa Directiva PTA y Asambleas Generales. El Presidente trabaja con la Directiva y la Directora para establecer el calendario, establecer el presupuesto, y coordina actividades de la Directiva y Asociación. El Presidente también asiste mensualmente a las reuniones del Consejo PTA y reuniones de la Mesa Directiva de la Escuela conforme sea necesario, y el padre comunitario de McKinley para nuestro Distrito.

**\*Vicepresidente Ejecutivo:** Esta persona dirige reuniones cuando la Presidenta no lo puede hacer, obtiene los permisos para los eventos, asiste a reuniones con el Presidente, y asiste al Presidente y sirve en su puesto como sea necesario.

**Primer Vicepresidente Educación y Alfabetización:** El Vicepresidente de Educación y Alfabetización observa los programas de PTA como las noches de familia (matemáticas, ciencias, arte), Noches de Película, Reflexiones, y el Embellecimiento y Comité de Sostenibilidad.

**Segundo Vicepresidente Comunicaciones:** El vicepresidente de Comunicaciones es responsable de coordinar la comunicación, incluyendo el supervisar a los encargados de las Carpetas del Miércoles, noticias de última hora, el noticiero, asistiendo a las personas encargadas de los eventos con la promoción como sea necesario; y promoviendo reuniones PTA.

**\*Tercer Vicepresidente para Recaudación de Fondos:** El Vicepresidente de Recaudación de Fondos es responsable de la coordinación de presidentes para eventos y supervisar todos los eventos de recaudación de fondos, y dar su opinión en la creación del presupuesto.

**Cuarto Vicepresidente Hospitalidad:** El Vicepresidente de Hospitalidad es responsable por los eventos como Regreso a la Escuela para Kindergarten conocerse y saludar, almuerzos para los maestros, Picnic para la Familia, y refrescos para las reuniones PTA.

**Secretario:** El Secretario de Actas guarda exactos, concisos y permanentes récords de todas las reuniones del PTA y la mesa directiva.

**\*Tesorero:** El tesorero es el custodio autorizado para todos los fondos PTA McKinley; los deberes también incluyen guardar récords y preparar reportes para cumplir con las leyes locales, estado y federal.

**\*Secretario Financiero:** El Secretario Financiero recibe, apunta récords y deposita todo el dinero reunido por el PTA.

**\*Auditor:** El auditor examina todas las transacciones financieras para los tres períodos de reporte del año.

**Historiador:** El historiador guarda el récord de las horas de los voluntarios, mantiene reportes de los eventos, detalles y fotos, y completa un reporte final del año.

Todos los oficiales mencionados anteriormente tienen un voto en la Mesa Directiva y asistir a las reuniones de la Mesa Directiva y reuniones Generales, las cuales usualmente significa dos reuniones al mes.

Si usted tiene preguntas o está interesado(a) en una posición, o si usted conoce a alguien que esta, por favor, háganos saber. Usted puede contactar a cualquier miembro del Consejo o al Presidente Teague Weybright a [tweybright@gmail.com](mailto:tweybright@gmail.com) o dejar una nota en la caja del PTA en la oficina de la escuela para el viernes 22 de enero.